

八重山郷友会補助金交付要綱

令和7年8月15日

要綱第1号

(趣旨)

第1条 この要綱は、八重山郷友会（連合会を含む。）が行う事業に対して、予算の範囲内において補助金（以下「補助金」という。）を交付することに関し、八重山広域市町村圏事務組合補助金交付規程（平成3年11月1日規程第10号）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(補助金の交付対象)

第2条 補助金の交付対象は、別表で定める団体が実施する対象事業（以下「事業」という。）に係る経費とする。

(補助金の交付額)

第3条 補助金の交付額は、事業に関する当該年度予算の範囲内とする。

(補助金の申請)

第4条 補助金の交付を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、八重山郷友会補助金交付申請書（様式第1号）に事業内容の趣旨が確認できる資料及び収支予算書を添えて理事長に提出するものとする。

(補助金の交付決定)

第5条 理事長は、前条の申請があったときは、理事会の承認を受け補助金交付の可否及び額を決定し、八重山郷友会補助金交付決定通知書（様式第2号）により申請者に通知するものとする。

(事業実績の報告)

第6条 申請者は、補助金に係る事業が完了したときは、速やかに八重山郷友会事業実績報告書（様式第3号）に収支決算書及び関係書類を添えて理事長に提出するものとする。

(補助金額の確定)

第7条 理事長は、前条の報告を受けたときは、その内容を確認し、補助金の交付決定の内容及びこれに付帯した条件に適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、八重山郷友会補助金確定通知書（様式第4号）により申請者に通知するものとする。

(補助金の請求及び交付)

第8条 申請者は、前条の通知を受けたときは、八重山郷友会補助金交付請求書（様式第5号）を理事長に提出し、補助金の交付を受けるものとする。ただし、補助事業の内容によ

り必要があると認める場合は、概算払により全部又は一部を交付することができるものとする。

(補助金の概算払)

第9条 申請者は、前条ただし書による補助金の概算払を受けようとするときは、理事長が定める日までに八重山郷友会補助金概算払請求書(様式第6号)を理事長に提出しなければならない。

(補助金に関する調査等)

第9条 理事長は、補助金の交付に関して必要と認めるときは、申請者に対して報告を求め、又は自ら調査することができる。

(補助金の返還)

第10条 理事長は、補助金の交付決定又は補助金の交付を受けた者が、次のいずれかに該当する場合は、補助金の全部又は一部の返還を命ずることができる。

- (1) 偽りその他不正の手段により補助金の交付を受けたとき。
- (2) 補助金を第2条に規定する交付対象事業以外に使用したとき。
- (3) 補助金の交付決定の内容又はこれに付した条件に違反したとき。

附 則

この要綱は、令和7年8月15日から施行する。

別表(第2条関係)

1	在沖八重山郷友会連合会
2	東京八重山郷友連合会
3	近畿八重山郷友会

様式第1号（第4条関係）

八重山郷友会補助金交付申請書

年 月 日

八重山広域市町村圏事務組合理事長 様

申請者

〒

住 所 _____

団 体 名 _____

代表者名 _____ 印

連 絡 先 _____

年度において、次のとおり補助金の交付を受けたいので、八重山郷友会補助金交付要綱第4条の規定に基づき申請します。

1 補 助 事 業 の 名 称 : _____

2 補助金の使用目的 : _____

3 活 動 の 実 施 計 画 : _____

4 補助事業の実施期間 : _____ 年 月 日 ~ _____ 年 月 日

5 添 付 書 類

① 事業計画書

② 収支予算書

様式第2号（第5条関係）

八重山広域市町村圏事務組合指令第 号

年 月 日

様

八重山広域市町村圏事務組合

理事長

印

八重山郷友会補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のありました八重山郷友会補助金交付申請について、
八重山郷友会補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり決定したので通知します。

記

- | | |
|----------|--------|
| 1 事業名 | _____ |
| 2 補助金申請額 | _____円 |
| 3 補助金決定額 | _____円 |

様式第3号（第6条関係）

八重山郷友会補助金実績報告書

年 月 日

八重山広域市町村圏事務組合理事長 様

申請者

〒

住 所 _____

団 体 名 _____

代表者名 _____ 印

連 絡 先 _____

年 月 日付け石垣市指令第 号で補助金の交付決定通知を受けた事業
が下記のとおり完了しましたので八重山郷友会補助金交付要綱第6条の規定に基づき、補助
事業の実績を次のとおり報告します。

1 補助事業の名称： _____

2 交付決定年月日： _____ 年 月 日

3 補助金決定額： ¥ _____ 円

4 補助金清算額： ¥ _____ 円

5 添 付 書 類

① 収支決算書

② 活動の実施状況（写真、資料等）

様式第4号（第7条関係）

年 月 日

様

八重山広域市町村圏事務組合理事長 印

八重山郷友会補助金確定通知書

年 月 日付けで実績報告のあった八重山郷友会補助金について、八重山郷友会補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり確定しました。

記

1 事業名： _____

2 補助金確定額： 円 _____

様式第5号（第8条関係）

年 月 日

八重山郷友会補助金交付請求書

八重山広域市町村圏事務組合理事長 様

請求者

〒

住 所 _____

団 体 名 _____

代表者名 _____ 印

連 絡 先 _____

年 月 日付け、八重山広域市町村圏事務組合指令第 号で確定のあった
年度八重山郷友会補助金について、八重山郷友会補助金交付要綱第8条の規定により、下記
のとおり請求します。

記

- 1 補 助 事 業 名 称
- 2 交 付 確 定 額 円
- 3 概算払を受けた額 円
- 4 請 求 額 円
- 5 送 金 先

金 融 機 関	銀 行 信用金庫 農 協 支店 所
口座の種類	当 座 ・ 普通預金
口 座 番 号	
口 座 名 義	フリガナ

様式第 6 号（第 9 条関係）

年 月 日

八重山郷友会補助金交付概算払請求書

八重山広域市町村圏事務組合理事長 様

請求者

〒

住 所 _____

団 体 名 _____

代表者名 _____ 印

連 絡 先 _____

年 月 日付け、八重山広域市町村圏事務組合指令第 号で決定のあった
年度八重山郷友会補助金について、補助金の概算払を受けたいので、八重山郷友会補
助金交付要綱第 9 条の規定により、下記のとおり請求します。

記

- 1 補 助 事 業 名 称
- 2 交 付 確 定 額 円
- 3 概算払を受けた額 円
- 4 請 求 額 円
- 5 送 金 先

金 融 機 関	銀 行 信用金庫 農 協 支店 所
口座の種類	当 座 ・ 普通預金
口 座 番 号	
口 座 名 義	フリガナ